

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №24 «Ромашка»

Утверждаю:

Заведующий

МБДОУ д/с №24 «Ромашка»

Н.В.Солохина

Приказ №40 от 01.07.2021г

порядок оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
ДОУ и воспитанниками и родителями

Договор заключается в простой письменной форме между ДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления

образовательных отношений по инициативе ДОУ, осуществляется по заявлению родителей

(законных представителей) в котором указывается:

- фамилия, имя, отчество воспитанника,

- дата рождения,

- причины приостановления образовательных отношений.

3.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего ДОУ.

3.3. За воспитанником сохраняется место в ДОУ в случаях:

- болезни воспитанника:

- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно курортного лечения;

- по заявлениям родителей (законных представителей) на период временного отсутствия

родителя (законного представителя) по уважительным причинам (командировка);

- по заявлениям родителей на период отпуска родителей (законных представителей)

3.4. Родители (законные представители) для сохранения места за воспитанником в ДОУ должны

предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным

причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения между ДОУ и родителем прекращаются в следующих

случаях:

- в связи с освоением воспитанником образовательной программы ДОУ ;

- в связи с достижением воспитанником возраста для поступления в первый класс

общеобразовательной школы;

- по инициативе родителя, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое ДОО;
- в случае установления нарушения порядка приема в ДОО (незаконное зачисление);
- при возникновении медицинских противопоказаний, препятствующих воспитанию и обучению ребенка в ДОО;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителя и ДОО, в том числе в случае ликвидации ДОО, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является заявление родителя и приказ руководителя ДОО об отчислении воспитанника.

4.3. Права и обязанности родителя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, прекращаются с даты его отчисления из ДОО.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений ДОО в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника, выдает справку об обучении, заверенную печатью ДОО.

4.5. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод несовершеннолетних воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919233

Владелец Солохина Наталья Владимировна

Действителен с 28.03.2023 по 27.03.2024